비즈니스지원단 가이드

# 현장클리닉 신청 안내

## 중소벤처기업부 통합회원제 가이드

사전 준비 서류부터 신청 · 진행 단계까지

신청 사이트
https://www.smes.go.kr/bizlink/

01

# 사전 준비 서류

## 현장클리닉 신청을 위한 사전 준비 서류

신청 전 아래 3가지 서류를 반드시 준비해 주세요.

① 

### 사업자등록증명

홈택스에 들어가서 최신 날짜로 발급받아야 합니다.

⚠ 유의사항
사업자등록증을 대신 제출하면
반려됩니다.

② 

### 중소기업확인서

중소기업 자격을 증명하는 서류입니다.

⚠ 유의사항
유효기간을 반드시 확인해
주세요.

③ 

### 주업종 확인 화면

주업종 확인이 가능한 홈택스 캡쳐 화면

💡 참고
주업종 코드 증빙 서류로
제출합니다.

🔗 관련안내링크(주업종확인)
https://www.smes.go.kr/bizlink/board/noticeView.do?notiSeq=711

# 현장클리닉 진행 프로세스



## 비즈니스지원단 현장클리닉 신청 이후 프로세서

참고: 이 슬라이드 이후 4~15페이지에서 화면 단계별로 자세히 안내합니다.

**01**
### 현장클리닉 신청
← 지금 하시는 것

**02**
### 상담위원 전화상담
상담위원이 전화로
애로사항 청취

**03**
### 현장클리닉 추천
상담위원이 현장클리닉
추천

**04**
### 현장클리닉 승인
중기부에서 최종 승인

**05**
### 현장클리닉위원 검색 후 선택
← 수진기업이 선택

**06**
### 수행계획서 작성
현장클리닉위원이 작성

**07**
### 기업부담금 입금
← 수진기업 안내 · 입금 확인 후

**08**
### 컨설팅 수행
✓ 진행 완료

**⚠ 처음 신청하는 분 유의사항**

신청할 때는 현장클리닉위원을 **선택할 수 없고**, 신청 후 상담위원이 전화로 애로사항을 듣고 현장클리닉을 **추천**한 다음,
**중기부에서 승인**이 나면 이후에 현장클리닉위원을 선택할 수 있습니다.

# 개인휴대폰인증 개인회원가입



STEP GUIDE

## 통합회원제 사이트 접속 및 회원가입

**1 사이트 접속**
smes.go.kr/bizlink 접속

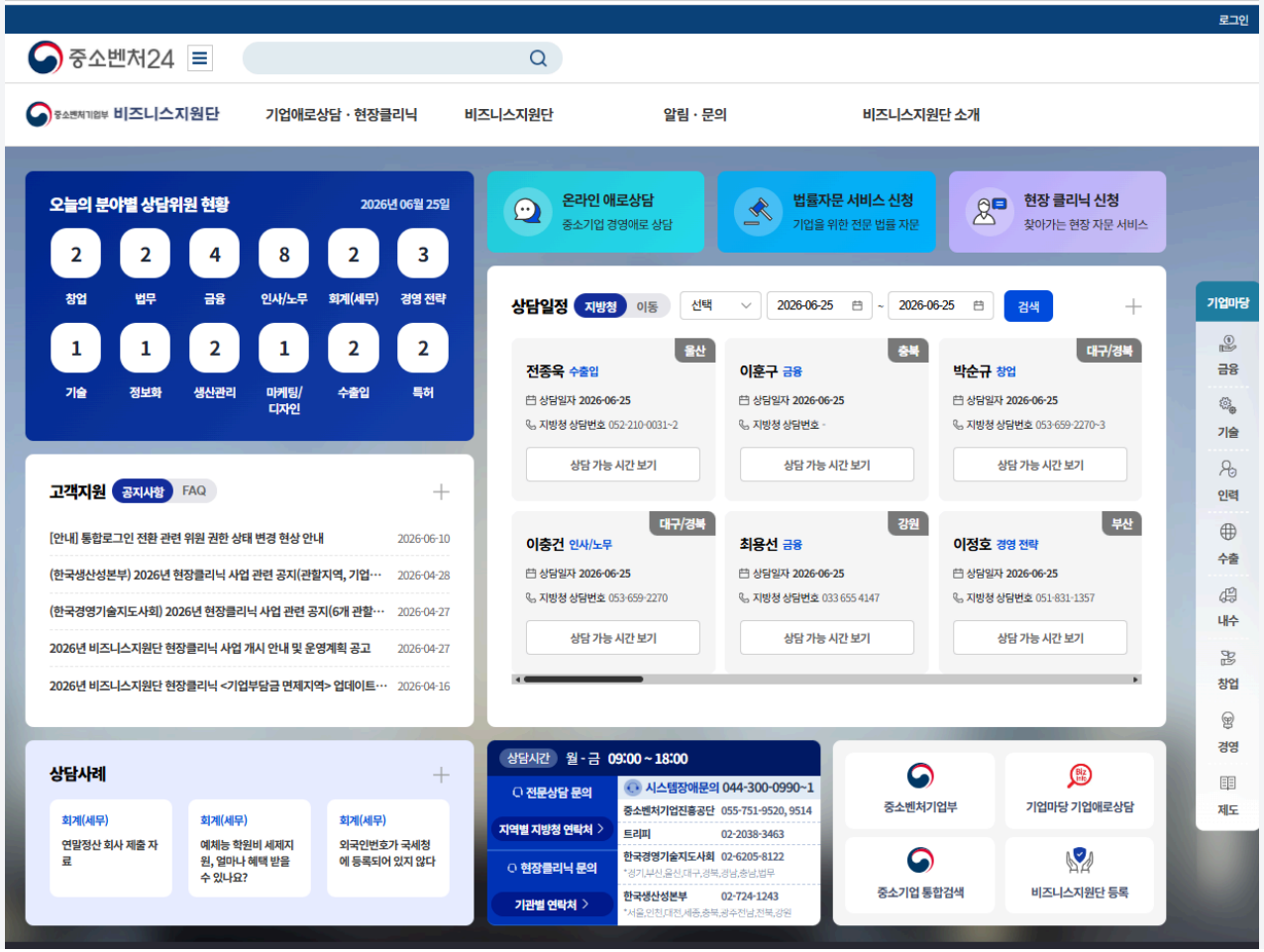
**2 회원가입 진입**
상단 메뉴 로그인 우측 회원가입 클릭

**3 휴대폰 인증으로 시작**
개인휴대폰인증 방식 선택

🔗 URL
**https://www.smes.go.kr/bizlink/**

※ 우측 화면과 동일한 회원가입 페이지가 나타납니다.

원본 화면



# 현장클리닉 신청 메뉴 진입



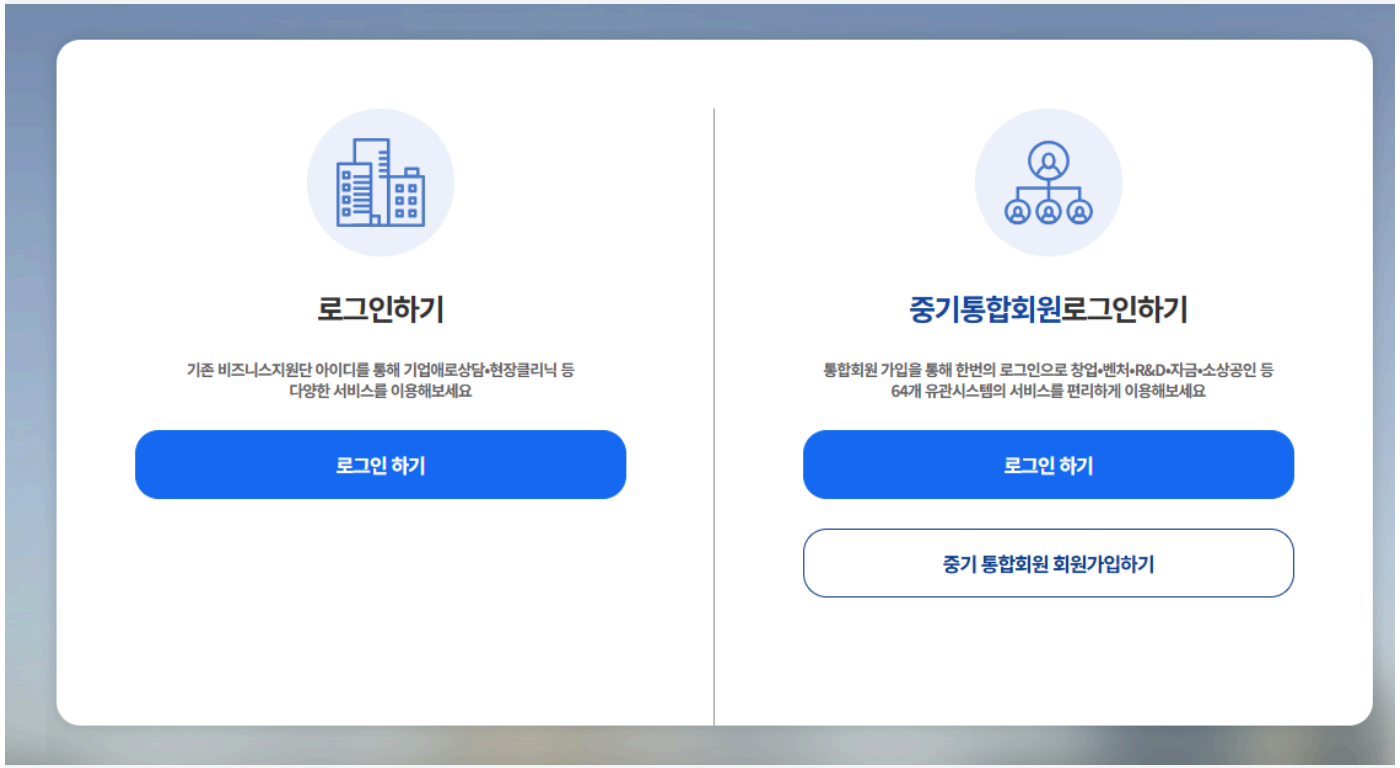
STEP GUIDE

## 회원가입 메뉴로 진입합니다

통합회원제 메인 화면 상단의
**회원가입 / 로그인** 영역을 클릭해
다음 단계로 진행합니다.

> 💡 **안내**
> 우측 화면에 나타나는 메뉴를 통해
> 회원가입 또는 로그인 경로로
> 들어갈 수 있습니다.

📷 원본 화면



# 기업도 담당자나 대표 개인휴대폰인증 회원가입



STEP GUIDE

## 담당자 또는 대표가 개인 명의로 가입합니다

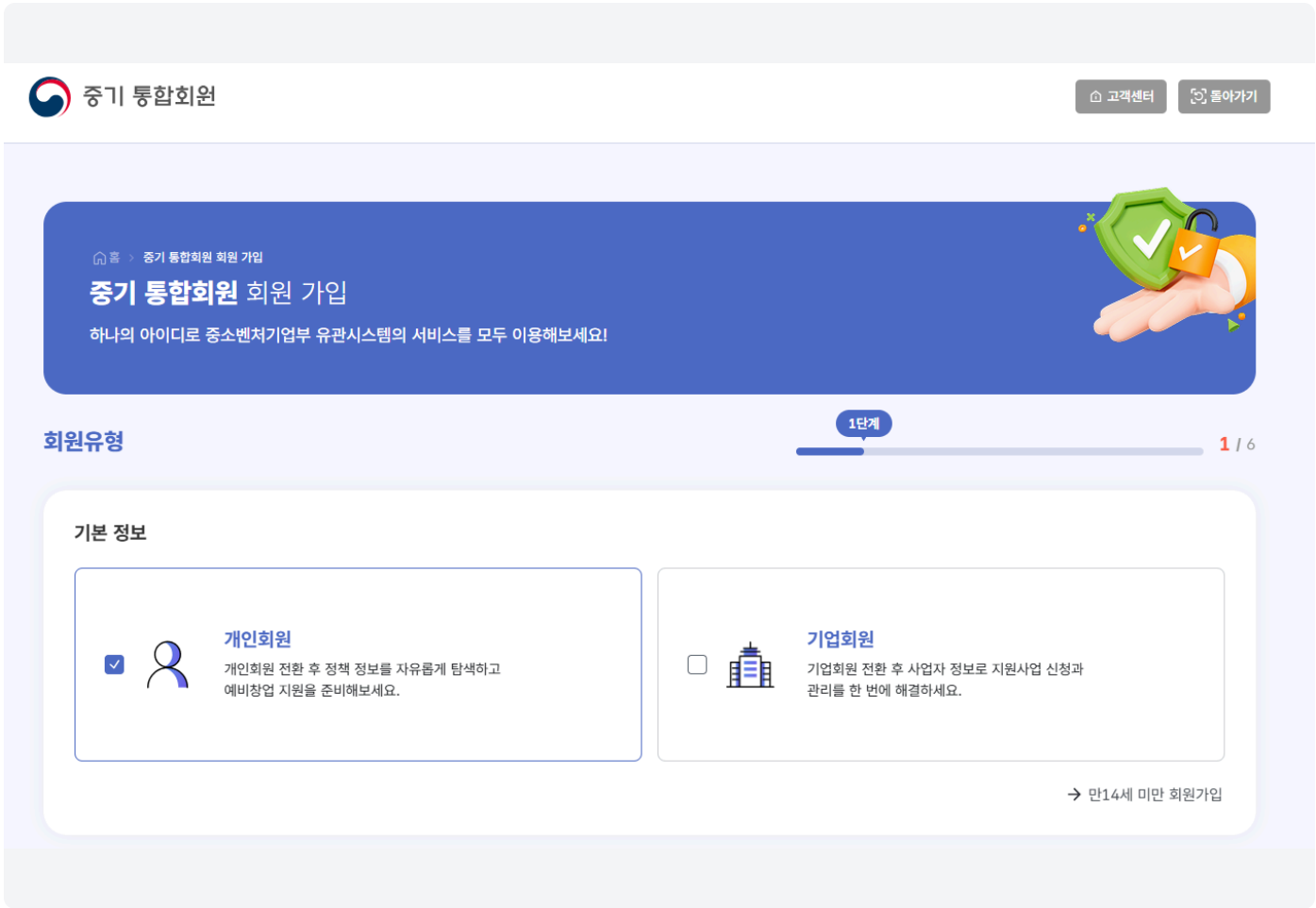
기업 신청이라 하더라도, 실제 이용자
**담당자 또는 대표의 개인** 명의로
휴대폰 본인인증을 진행합니다.

**KEY POINT**

**휴대폰 인증은**
**총 2번 필요합니다**

**① 최초 가입 시　② 최초 로그인 시**

원본 화면



# 개인휴대폰인증 – 가입 후 최초 로그인 시



STEP GUIDE

## 가입 후 최초 로그인 시 본인인증 한 번 더

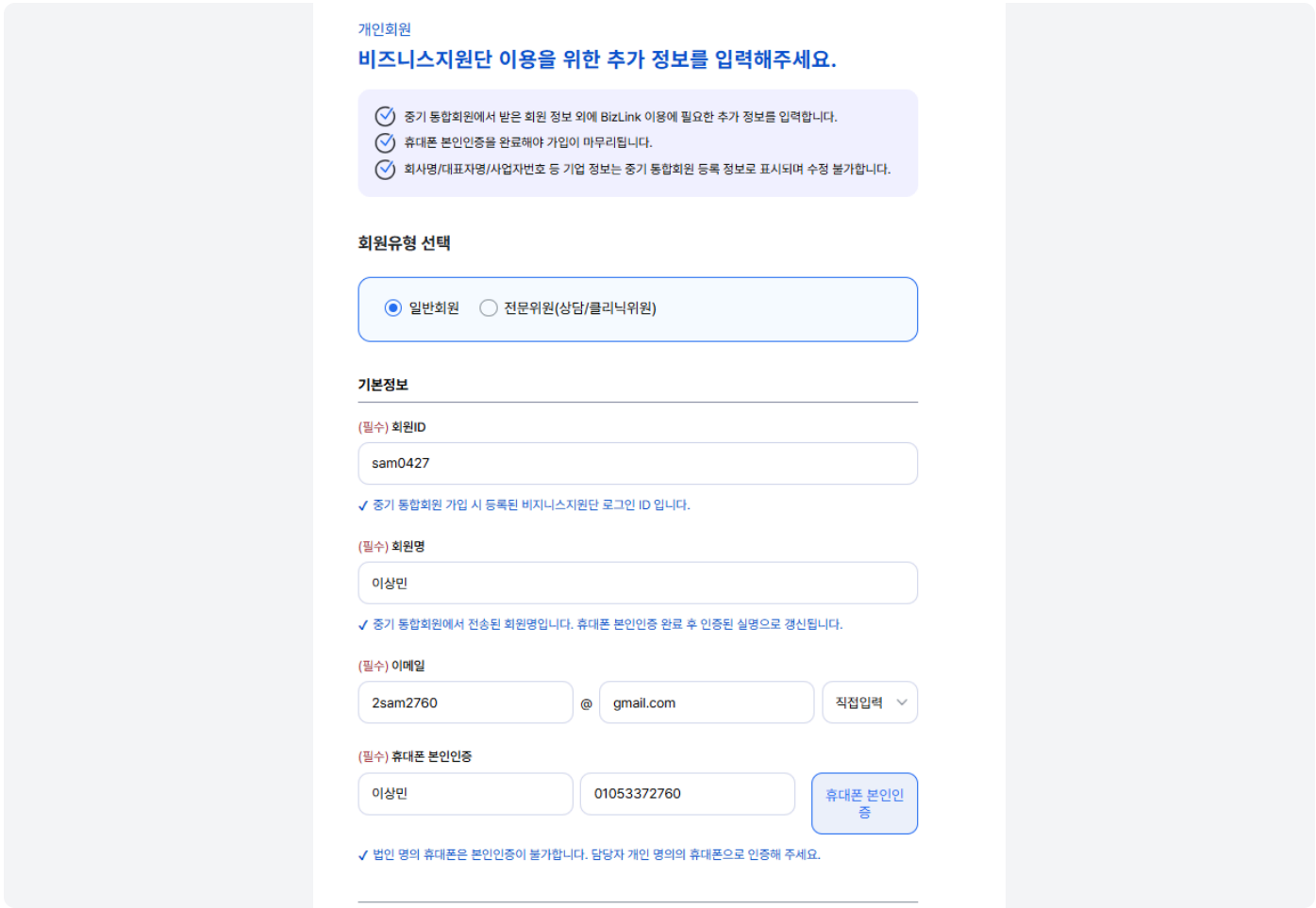
회원가입을 마친 뒤 **처음**
로그인하는 시점에 시스템에서
한 번 더 인증을 요구합니다.

**⚠ 최초 로그인 시 유의**

**최초 로그인 시점에 다시 한 번**
**휴대폰 본인인증이 필요합니다.**

※ 이후 재방문 시에는 아이디/비밀번호로 로그인할 수 있습니다.

📷 원본 화면



# 통합회원제 로그인 (재방문 시)



STEP GUIDE

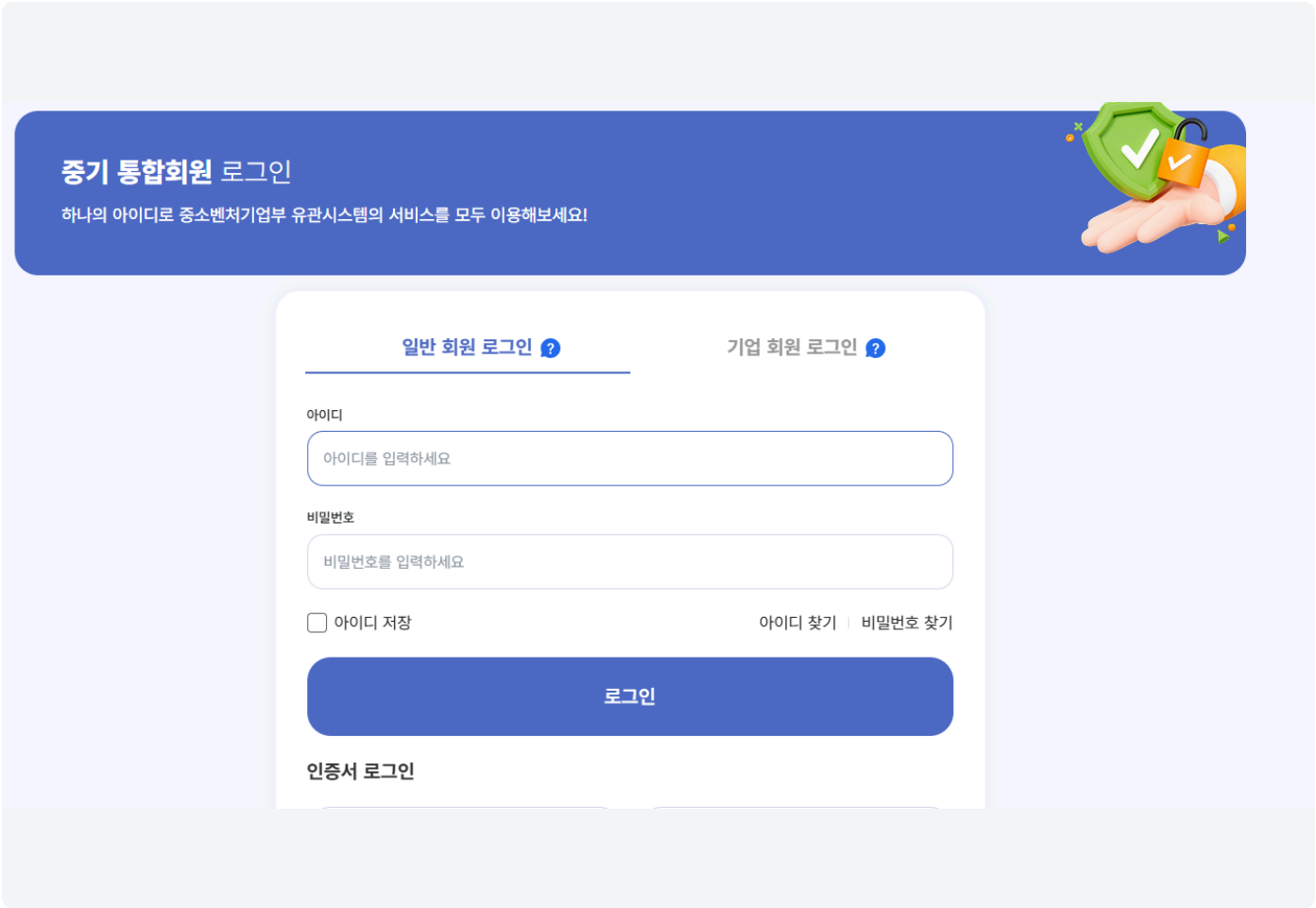
## 두 번째 방문부터는 간편 로그인

최초 로그인 인증까지 완료했다면
이후에는 **아이디와 비밀번호**로
바로 로그인할 수 있습니다.

🔗 로그인 URL
**https://www.smes.go.kr/bizlink/**

※ 로그인 후 **현장클리닉 신청** 메뉴로 바로
이동할 수 있습니다.

📷 원본 화면



# 통합회원제 메인 → 현장클리닉 신청 메뉴 노출



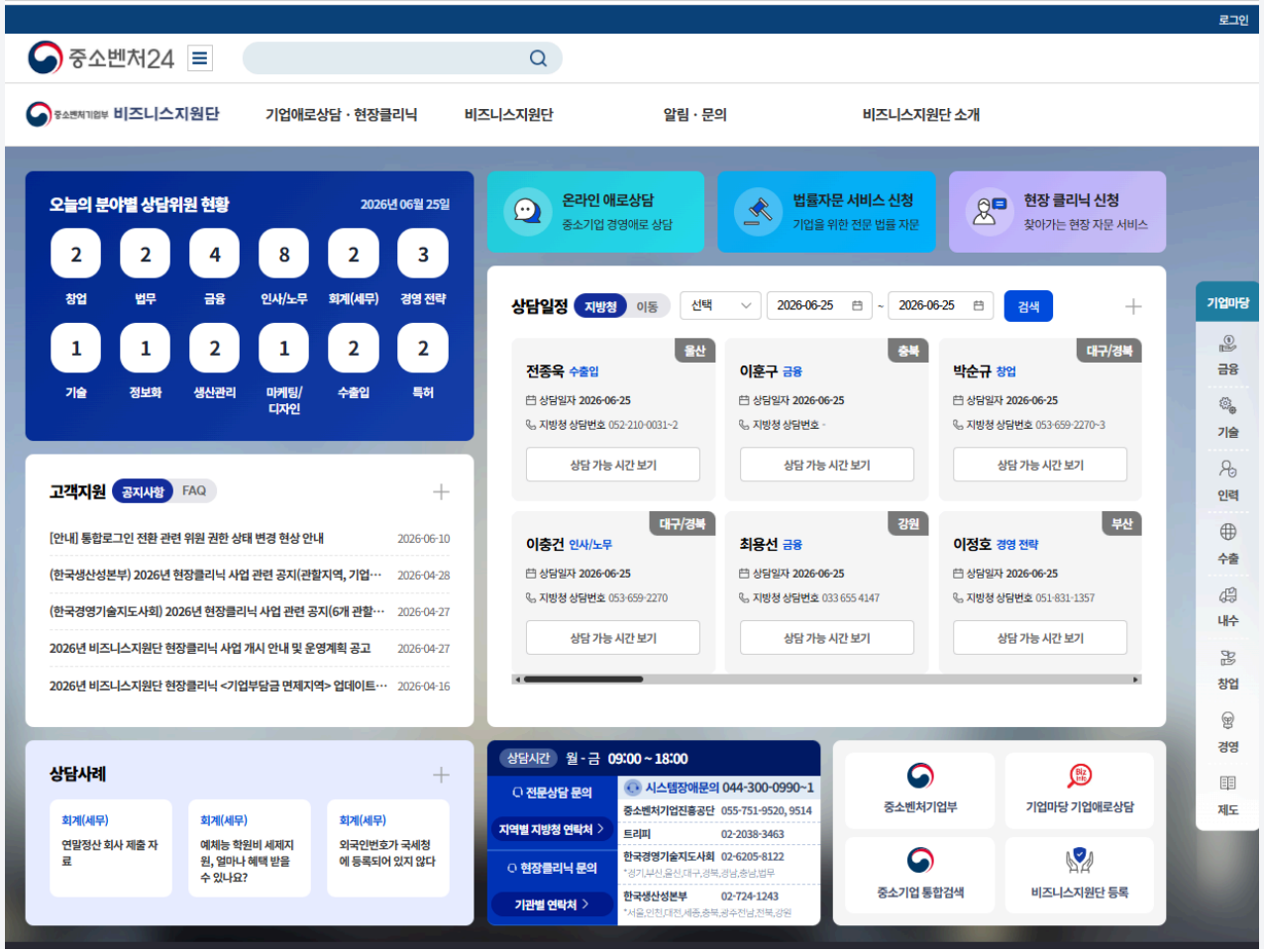
STEP GUIDE

## 현장클리닉 신청 메뉴로 이동

로그인 후 통합회원제 메인 화면의 **상단 메뉴** 또는 **메인 영역**에서 **"현장클리닉"** 항목을 클릭합니다.

> 👉 **클릭할 위치**
> 상단 메뉴 또는 메인 영역에서 "현장클리닉" 을 클릭

원본 화면



# 상담예약 클릭



STEP GUIDE

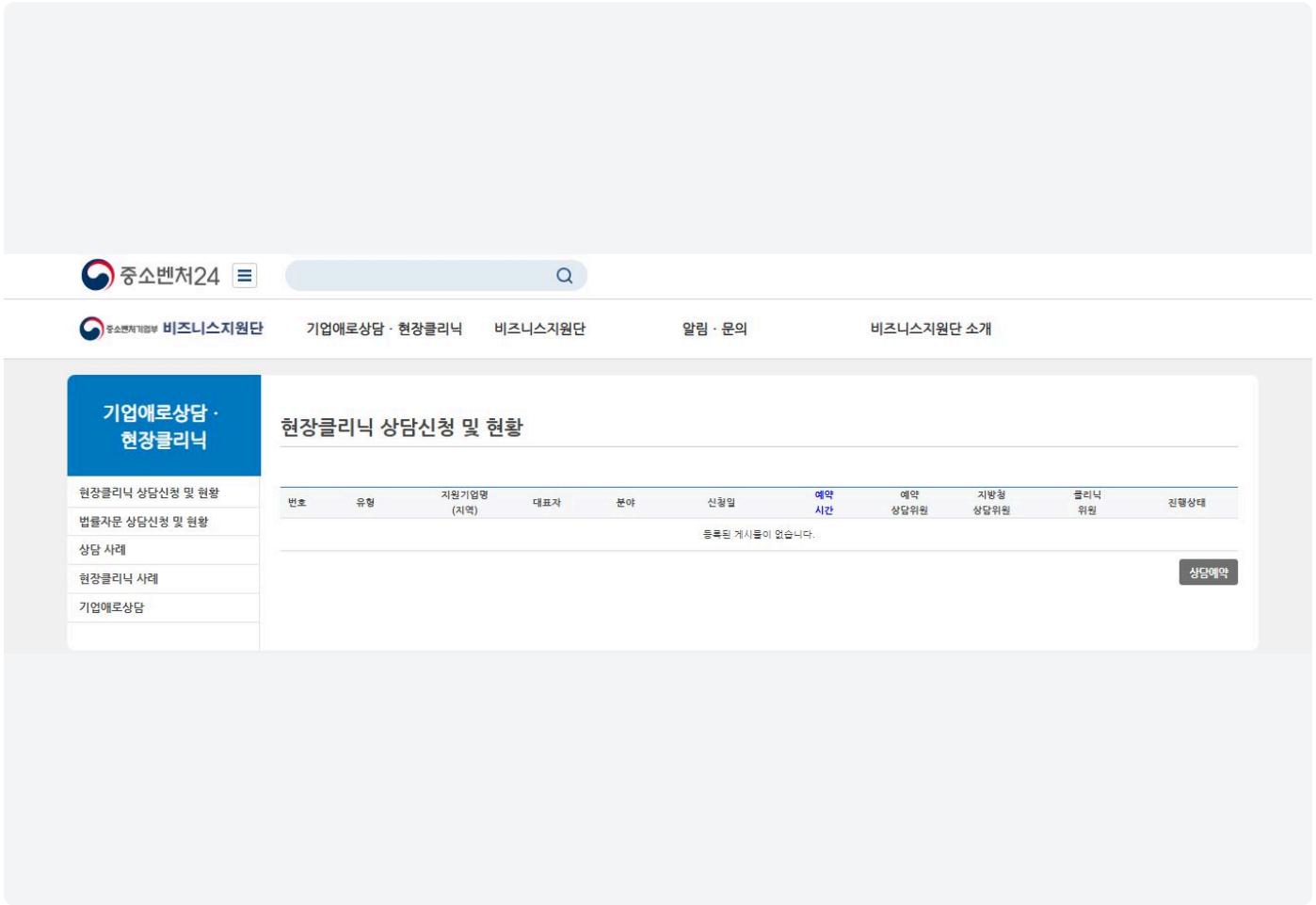
## 상담예약 버튼을 클릭합니다

현장클리닉 메뉴에 진입하면
상담 관련 옵션이 표시됩니다.
이 중 **상담예약**을 선택해
신청 절차를 시작합니다.

**▶ 상담예약 클릭**

※ 우측 화면에서 **상담예약** 항목을 확인하세요.

원본 화면



# 상담위원 선택 화면



STEP GUIDE

## 상담위원 지정 여부를 선택합니다

회사 **본사지역 선택 후**
**(창업, 기술, 특허)** 분야
상담위원을 찾아 예약할 수 있으나,
**비추천**합니다.

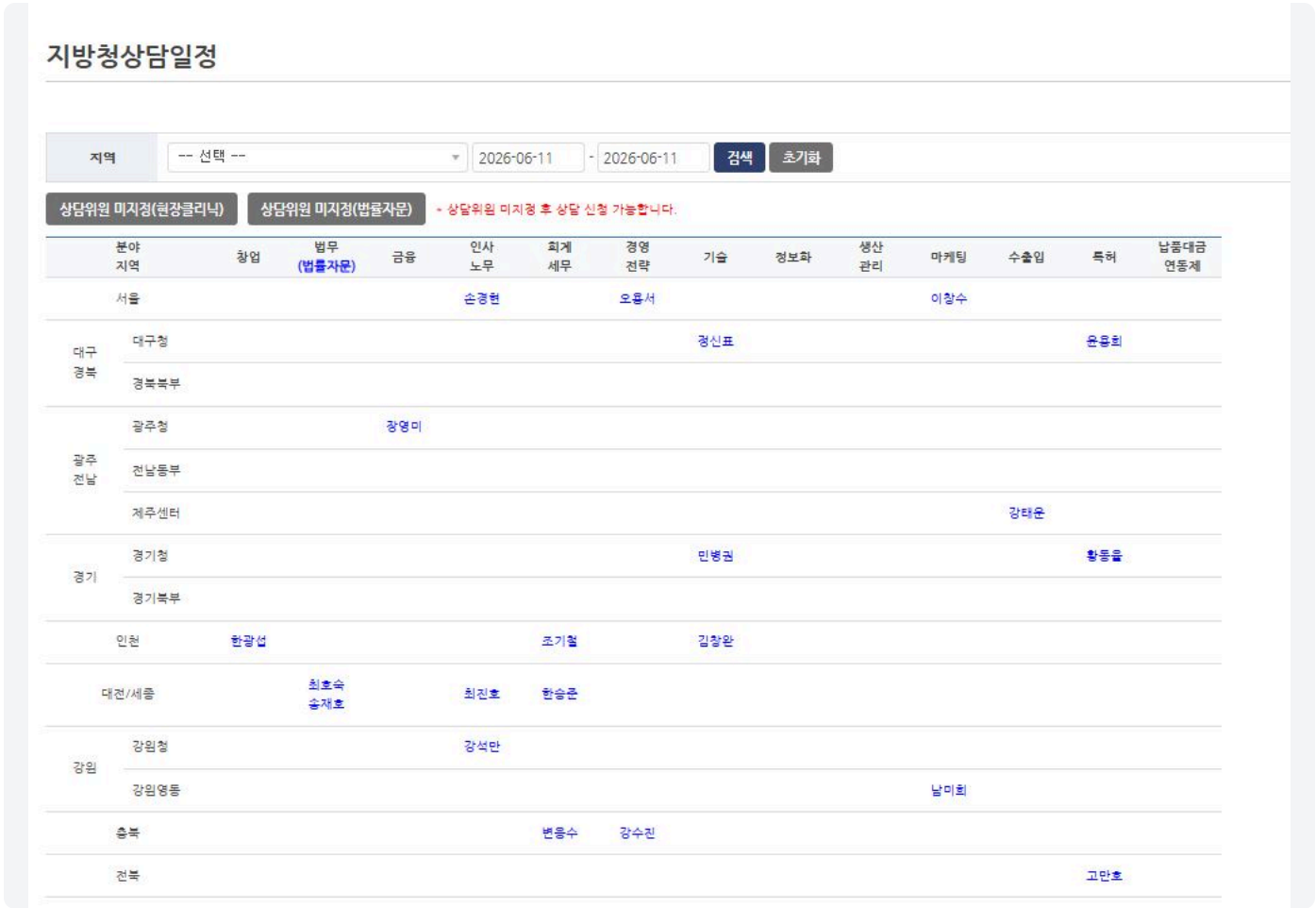
> ⚠ **분야는 사전에 반드시 확인 필요**
> 창업 / 기술 / 특허 중 어느 분야인지 확인

**추천 ✓**

→ **"상담위원 미지정(현장클리닉)"**

**이 방법을 추천합니다.**

원본 화면



# 상담정보 입력화면 (기본정보)



## KEY POINTS

### ① 대표자·담당자 연락처

두 연락처를 **동일하게 입력해도 됩니다.**

### ② 필수서류

- 사업자등록증명원 **(사업자등록증은 안 됨)**
- 중소기업확인서 (소기업 표기)
- 추가서류: 주업종코드 증빙서류

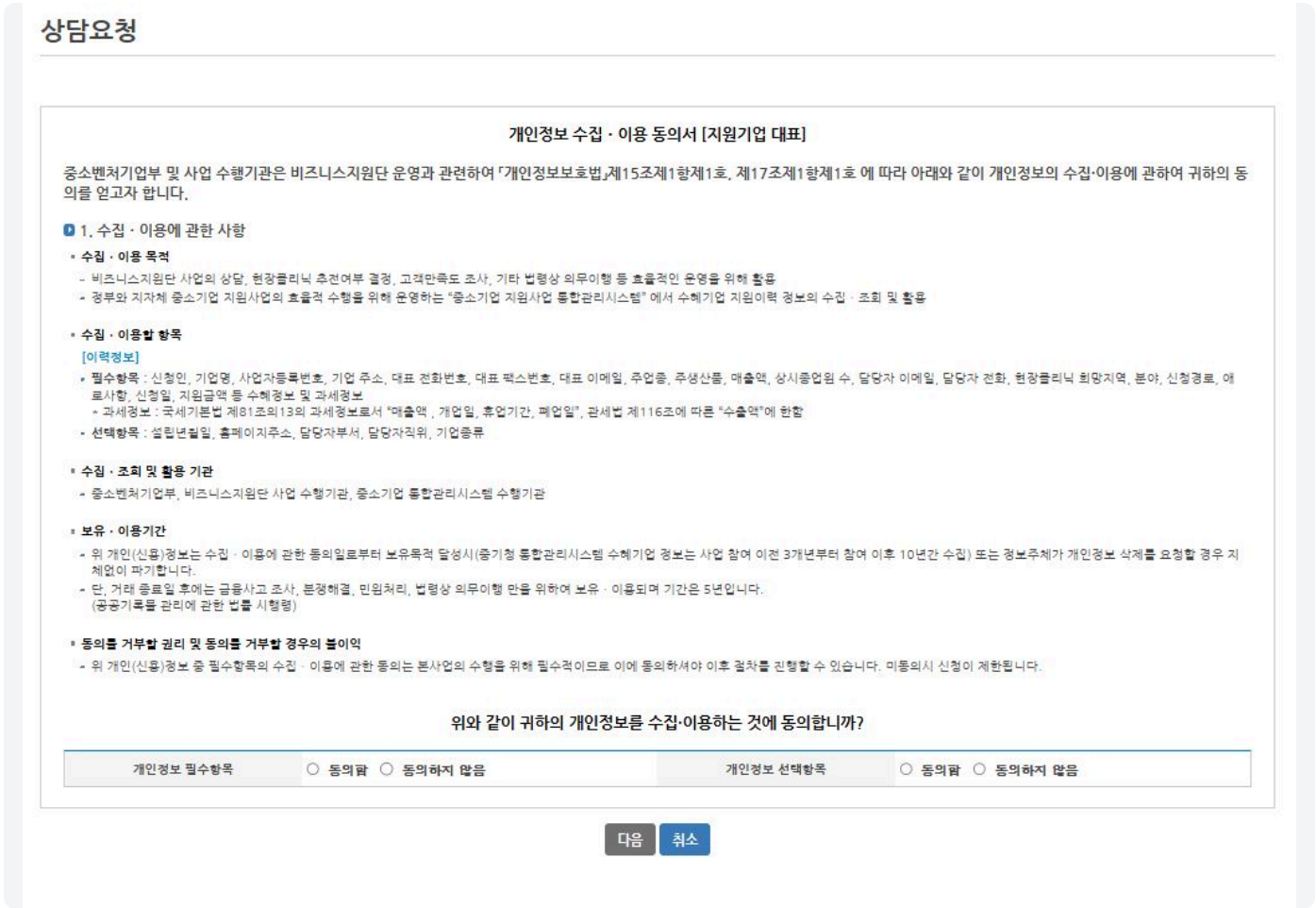
  (클릭 시 자동 링크 이동)

🔗 **안내 링크**

**smes.go.kr/bizlink/board/noticeView.do?notiSeq=711**

⚠ **사업자등록증명원과 사업자등록증은 서로 다른 서류입니다.**

📷 원본 화면



상담요청

개인정보 수집 · 이용 동의서 [지원기업 대표]

중소벤처기업부 및 사업 수행기관은 비즈니스지원단 운영과 관련하여 「개인정보보호법」제15조제1항제1호, 제17조제1항제1호 에 따라 아래와 같이 개인정보의 수집·이용에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다.

1. 수집 · 이용에 관한 사항

▪ 수집 · 이용 목적
- 비즈니스지원단 사업의 상담, 현장클리닉 추천여부 결정, 고객만족도 조사, 기타 법령상 의무이행 등 효율적인 운영을 위해 활용
- 정부와 지자체 중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위해 운영하는 "중소기업 지원사업 통합관리시스템" 에서 수혜기업 지원이력 정보의 수집 · 조회 및 활용

▪ 수집 · 이용할 항목

[이력정보]

- 필수항목 : 신청인, 기업명, 사업자등록번호, 기업 주소, 대표 전화번호, 대표 팩스번호, 대표 이메일, 주업종, 주생산품, 매출액, 상시종업원 수, 담당자 이메일, 담당자 전화, 현장클리닉 희망지역, 분야, 신청경로, 애로사항, 신청일, 지원금액 등 수혜정보 및 과세정보
  - 과세정보 : 국세기본법 제81조의13의 과세정보로서 "매출액 , 개업일, 휴업기간, 폐업일", 관세법 제116조에 따른 "수출액"에 한함
- 선택항목 : 설립년월일, 홈페이지주소, 담당자부서, 담당자직위, 기업종류

▪ 수집 · 조회 및 활용 기관
- 중소벤처기업부, 비즈니스지원단 사업 수행기관, 중소기업 통합관리시스템 수행기관

▪ 보유 · 이용기간
- 위 개인(신용)정보는 수집 · 이용에 관한 동의일로부터 보유목적 달성시(중기청 통합관리시스템 수혜기업 정보는 사업 참여 이전 3개년부터 참여 이후 10년간 수집) 또는 정보주체가 개인정보 삭제를 요청할 경우 지체없이 파기합니다.
- 단, 거래 종료일 후에는 금융사고 조사, 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행 만을 위하여 보유 · 이용되며 기간은 5년입니다.
  (공공기록물 관리에 관한 법률 시행령)

▪ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익
- 위 개인(신용)정보 중 필수항목의 수집 · 이용에 관한 동의는 본사업의 수행을 위해 필수적이므로 이에 동의하셔야 이후 절차를 진행할 수 있습니다. 미동의시 신청이 제한됩니다.

위와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니까?

| 개인정보 필수항목 | ○ 동의함 ○ 동의하지 않음 | 개인정보 선택항목 | ○ 동의함 ○ 동의하지 않음 |
|---|---|---|---|

다음 취소

# 상담정보 입력화면 (하단) – 상담분야 선택



KEY POINTS

## 3가지 상담 분야 중 1가지를 선택합니다

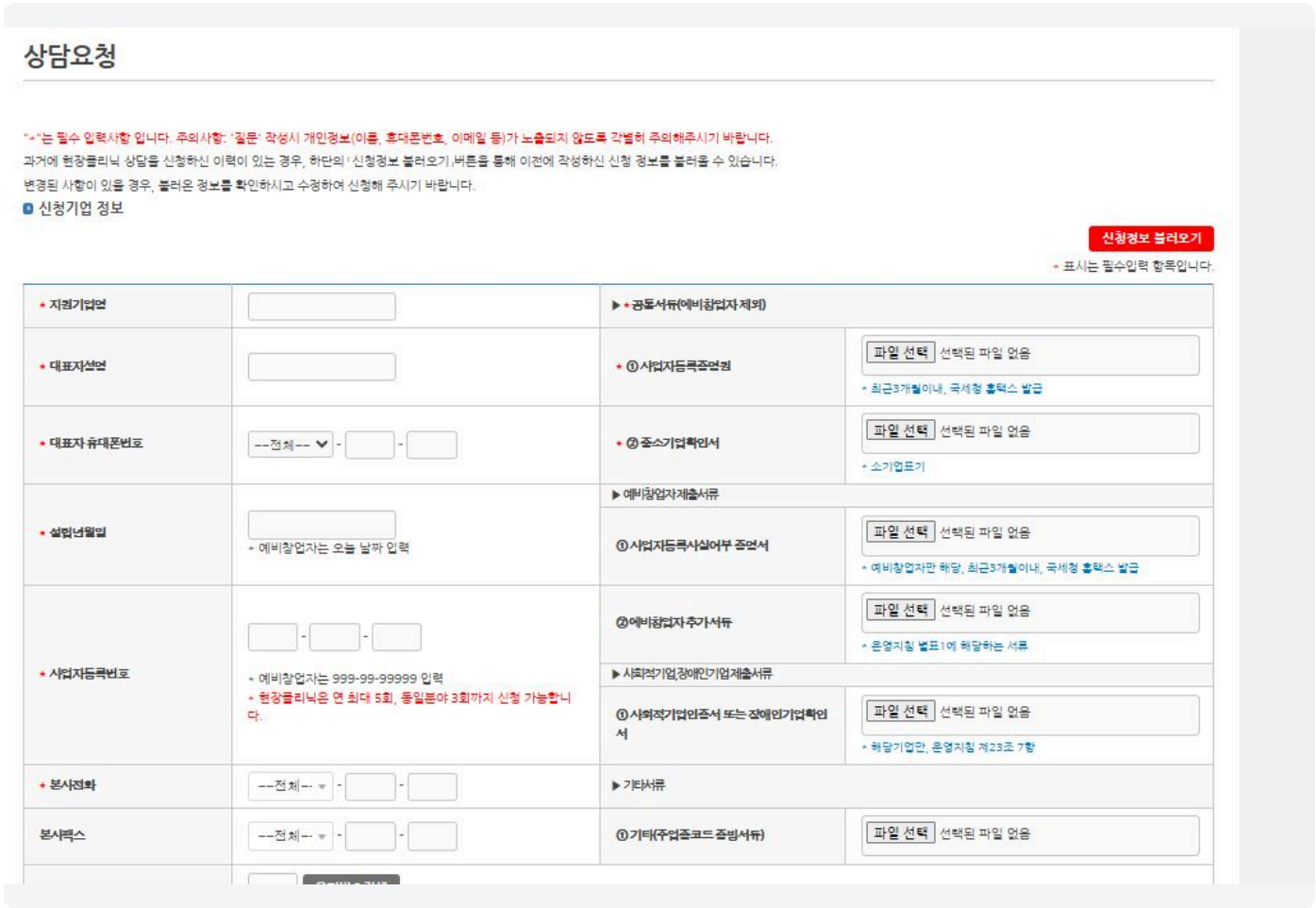
**창업** | **기술** | **특허**

분야 예시입니다. 실제 화면에는 위 3가지 중 1가지 분야를 선택합니다.

**⚠ 사전에 분야 확인 필요**
**분야 선택 전에 어느 분야가 적합한지 반드시 확인해 주세요.**

**※ 별도 안내 예정**
분야별 상세 기준은 추후 별도로 안내됩니다.

원본 화면



# 신청 완료 화면 (최종 제출)



FINAL STEP

## 신청이 완료되었습니다

다음 3가지를 다시 한 번 확인해 주세요.

- ✓ 입력 내용 최종 확인
- ✓ 제출 완료 안내 확인
- ✓ 신청 번호 · 담당자 안내 메모

**이후 상담위원이 전화로 연락드릴 예정입니다.**

원본 화면

SUMMARY · 핵심 정리

# 핵심 주의사항 5선

신청 전에 반드시 확인해야 하는 5가지를 정리했습니다.

## 01

### 사업자등록증명원 필수

사업자등록**증**을 제출하면 반려됩니다.
반드시 홈택스에서 **증명원**을 최신
날짜로 발급하세요.

## 02

### 중소기업확인서 유효기간

중소기업확인서의 유효기간을 반드시
확인하세요. 만료된 확인서는
사용할 수 없습니다.

## 03

### 휴대폰 인증 2번

① 최초 가입 시
② 최초 로그인 시
총 2번 본인인증이 필요합니다.

## 04

### 처음엔 위원 선택 불가

신청 시 현장클리닉위원은 선택 불가.
상담위원 전화상담 → 추천 → 중기부
승인 후 선택 가능합니다.

## 05

### 상담위원 지정 없이 신청

"상담위원을 지정하지 않는 경우"로
선택하는 것을 추천합니다.
(분야는 사전에 반드시 확인)

### 🔗 안내 링크 / 신청 사이트

신청 사이트
**smes.go.kr/bizlink/**

관련 안내
**smes.go.kr/bizlink/board/noticeView.do?notiSeq=711**